

## Organisations- und Besprechungs-Vollmacht

Der/die Unterzeichnete(n) (nachfolgend „Vollmachtgeber“ genannt)

.....  
erteilt der **Thiemann Hypo*SerVICES* AG**, Zürcherstrasse 6, 5630 Muri AG, die Vollmacht für das (die) nachfolgend bezeichnete(n) Geschäft(e):

- .....
1. Die Vollmacht schliesst insbesondere ein: Einholen aller notwendigen Auskünfte im Zusammenhang mit dem erteilten Mandat bei staatlichen Stellen, Ämtern, Banken, Versicherungen etc., Führen von Verhandlungen mit Kreditgebern und Parteien, Entgegennahme von Offerten, Verträgen und sonstigen Korrespondenzen. Allfällige Gebühren und Auslagen für Auskünfte bei Amtsstellen und Institutionen werden dem Vollmachtgeber tel quel weiterbelastet.
  2. Die Unterzeichnung von Hypothekar-Darlehensverträgen oder anderen Vereinbarungen erfolgt ausschliesslich durch den Vollmachtgeber.
  3. Dem Bank- und/oder Berufsgeheimnis unterstellte Parteien/Kreditgeber/Banken etc. entbindet der Vollmachtgeber ausdrücklich von ihrer Schweigepflicht gegenüber der bevollmächtigten Thiemann Hypo*SerVICES* AG. Dies gilt, solange das erteilte Mandat in Kraft ist.
  4. Diese Vollmacht kann durch den Vollmachtgeber jederzeit schriftlich widerrufen werden. Der Widerruf ist durch den Vollmachtgeber auch gleichzeitig gegenüber dem Kreditgeber mitzuteilen.
  5. Die Thiemann Hypo*SerVICES* AG bezieht generell keine Kommissionen von Kreditinstituten für die Vermittlung von Hypotheken.
  6. Der Vollmachtgeber bestätigt die Richtigkeit sämtlicher gemachten Angaben, Daten, Zahlen, Fakten und eingereichten Unterlagen gegenüber der Thiemann Hypo*SerVICES* AG.
  7. Für die Erledigung von allfälligen Streitigkeiten aus diesem Auftragsverhältnis anerkennt der Vollmachtgeber die ordentlichen Gerichte am Geschäftssitz des Bevollmächtigten als zuständig. Anwendbar ist schweizerisches Recht.

.....  
(Ort, Datum)

.....  
(Ort, Datum)